УТВЕРЖДЕН
Департамент охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области

Директор департамента

_____ Д.В. Пеньков

Приказ № 01-04/25 от 07.02.2022 г.

СОГЛАСОВАН
Департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области

Первый заместитель директора департамента

_____ А.В. Желиховская

СОГЛАСОВАН
Правовое управление Правительства Ярославской области

Начальник управления

_____ О.М. Хонина

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Центр охраны окружающей среды»

(новая редакция)

г. Ярославль
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Ярославской области «Центр охраны окружающей среды» (далее – бюджетное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Администрации Ярославской области от 29.12.2007 № 741-а «О создании государственного учреждения Ярославской области "Управление по охране животного мира" и внесении изменения в постановление Администрации области от 03.10.2001 № 141», приказа департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области от 16.07.2018 № 01-04/378 «О переименовании ГБУ».

Бюджетное учреждение создано путём учреждения.

Тип – бюджетное учреждение.

1.2. Функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения от имени Ярославской области осуществляет департамент охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области (далее – Учредитель).

1.3. Функции и полномочия собственника имущества бюджетного учреждения в установленном порядке осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области (далее – Департамент).

1.4. Официальное наименование бюджетного учреждения:

полное – государственное бюджетное учреждение Ярославской области «Центр охраны окружающей среды»,

сокращенное – ГБУ ЯО «ЦООС».

1.5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом. Бюджетное учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций с собственными средствами бюджетного учреждения, средствами во временном распоряжении и субсидиями из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, рассчитанными с учетом нормативных затрат на оказание им государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества.

на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ), с субсидиями из областного бюджета на иные цели и бюджетными инвестициями, печать со своим наименованием, штампы, бланки.

Бюджетное учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном законодательством порядке или

приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.6. По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.5 данного раздела устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Ярославская область. По остальным обязательствам бюджетного учреждения Ярославская область ответственности не несет.

Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Ярославской области.

1.7. Место нахождения бюджетного учреждения: Российская Федерация, Ярославская область, г. Ярославль, улица Свободы, дом 62.

Почтовый адрес бюджетного учреждения: Шавырина проезд, дом 24, г. Ярославль, Ярославская область, 150033.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ярославской области и настоящим уставом.

2.2. Предметом деятельности бюджетного учреждения является выполнение работ (оказание услуг) в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере охраны окружающей среды, в том числе в области обращения с отходами, охраны атмосферного воздуха, водных отношений, осуществления регионального государственного экологического контроля (надзора), регионального государственного геологического контроля (надзора), организации создания и охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения, охраны, воспроизводства, использования животного мира, а также функций по учету и контролю радиоактивных веществ на территории Ярославской области.

2.3. Основными целями деятельности бюджетного учреждения являются:

- осуществление мер в области охраны окружающей среды в части, касающейся ограничения негативного воздействия на окружающую среду, и выполнение отдельных мероприятий в целях обеспечения регионального государственного экологического контроля (надзора), регионального государственного геологического контроля (надзора);
- управление особо охраняемыми природными территориями регионального значения Ярославской области (далее – ООПТ) и их охранными зонами при реализации функций единой дирекции ООПТ;

- организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования ООПТ в соответствии с положением, утверждаемым постановлением Правительства области;

- сохранение и воспроизводство объектов животного мира, за исключением объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также среды обитания указанных объектов животного мира;

– государственный учет и контроль радиоактивных веществ на территории Ярославской области в рамках системы государственного учета и контроля радиоактивных веществ.

- экологическое просвещение на территории Ярославской области.

2.4. Для достижения поставленных целей бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- проведение лабораторных исследований, измерений и испытаний в целях обеспечения регионального государственного экологического надзора, регионального государственного геологического контроля (надзора);

- экспертное сопровождение в целях обеспечения регионального государственного экологического контроля (надзора), регионального государственного геологического контроля (надзора);

- участие в проведении государственного экологического мониторинга состояния окружающей среды в Ярославской области;

- выявление объектов негативного воздействия на окружающую среду на территории Ярославской области;

- производство маркшейдерских работ в целях обеспечения регионального государственного геологического контроля (надзора);

- исполнение функций единой дирекции ООПТ, в том числе управление ООПТ и их охранными зонами, обеспечение соблюдения режима их особого использования;

- осуществление мероприятий по сохранению биологического разнообразия и восстановление природных объектов и комплексов ООПТ;

- осуществление мероприятий по благоустройству ООПТ, в том числе установка и поддержание в надлежащем состоянии информационных аншлагов, щитов и знаков;

- сбор, обработка, обновление и представление Учредителю сведений об ООПТ для ведения государственного кадастра ООПТ регионального и местного значения Ярославской области;

- организация научно-исследовательских работ, в том числе учета и мониторинга объектов растительного и животного мира на ООПТ;

- проведение контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования ООПТ;

- охрана и воспроизводство охотничьих ресурсов на ООПТ и в общедоступных охотничьих угодьях Ярославской области;

- регулирование численности объектов животного мира на ООПТ и общедоступных охотничьих угодьях Ярославской области;

- проведение биотехнических мероприятий на ООПТ и общедоступных охотничьих угодьях Ярославской области;

- выполнение учёта численности и мониторинговых наблюдений за объектами животного мира на ООПТ и в общедоступных охотничьих угодьях Ярославской области, а также за средой обитания указанных объектов животного мира;

- исполнение функций регионального информационно-аналитического центра в целях государственного учета и контроля радиоактивных веществ на территории Ярославской области в рамках системы государственного учета и контроля радиоактивных веществ, в том числе сбор, обработка, включая анализ и контроль достоверности, и обобщение информации об учёте и контроле радиоактивных веществ и радиоактивных отходов, поступающей от организаций (за исключением воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации), находящихся на территории Ярославской области, а также подготовка аналитических материалов;

- методическое руководство по вопросам учета и контроля объектов государственного учета и контроля радиоактивных веществ и оказание консультационной помощи организациям, находящимся на территории Ярославской области, по вопросам учета и контроля объектов государственного учета и контроля;

- участие в экологическом просвещении на территории Ярославской области в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.5. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в настоящем уставе. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.7. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

- проведение испытаний, измерений и исследований, включая отбор проб, атмосферного воздуха, промышленных выбросов, воды, почв, отходов, иных компонентов окружающей среды, физических факторов, веществ, материалов;

- проведение экспертиз, обследований и иных видов оценок состояния объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в том числе проведение экспертной оценки на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и Ярославской области проектной документации хозяйственной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

- экспертная оценка на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и Ярославской области проектной документации при согласовании планов мероприятий по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий при осуществлении хозяйственной и иной деятельности;

- экспертная оценка на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и Ярославской области проектной документации намечаемой хозяйственной деятельности на ООПТ при согласовании с Департаментом;

- разработка проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, проектов санитарно-защитной зоны и иных видов проектов в сфере охраны окружающей среды, а также проведение расчетов нормативов допустимых выбросов, нормативов допустимых сбросов;

- оформление заявки для постановки на учет (актуализация, снятие с учета) объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду;

- разработка комплексного экологического разрешения для объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, I категории;

- разработка декларации о воздействии на окружающую среду для объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду,II категории;

- проведение инвентаризации стационарных источников и выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух;

- подготовка перечня мероприятий по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий;

- разработка программы производственного экологического контроля и отчета о результатах производственного экологического контроля ;

- расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду;

- расчет класса опасности отходов для окружающей среды;

- расчет класса опасности отходов по степени воздействия на среду обитания и здоровье человека в соответствии с санитарными правилами;

- оформление паспортов отходов I-IV классов опасности;

- ведение учета в области обращения с отходами;

- подготовка документов для получения лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I-IV классов опасности;

- разработка программы мониторинга состояния и загрязнения окружающей среды на территории объекта размещения отходов и в пределах его воздействия на окружающую среду;

- составление отчета о результатах мониторинга состояния и загрязнения окружающей среды на территории объекта размещения отходов и в пределах его воздействия;

- подготовка обосновывающих материалов (документов) для получения в пользование водных объектов или их частей на основании договоров водопользования, решений о предоставлении водных объектов в пользование;

- проведение научно-исследовательских работ в области охраны окружающей среды и природопользования;

- независимая, комплексная оценка соблюдения субъектом хозяйственной деятельности требований законодательства в области охраны окружающей среды (экологический аудит хозяйственной и иной деятельности);

- проведение комплексных и отдельных мероприятий, направленных на исполнение субъектом хозяйственной деятельности требований в области охраны окружающей среды (экологический аутсорсинг);

- комплексное экологическое обследование объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на соответствие/не соответствие объекта имеющейся природоохранной документации и требованиям действующего законодательства;

- организация системы экологического менеджмента и производственного экологического контроля в субъектах хозяйственной деятельности;

- составление годовых отчетов статистического наблюдения (формы 2-ТП (воздух), 2-ТП (отходы), 2- ТП (водхоз) и др.);

- определение гидрологических и морфометрических характеристик объектов окружающей среды;

- подготовка и предоставление потребителям прогностической, аналитической и расчетной информации о состоянии окружающей среды, её загрязнении (включая радиоактивное);

- предпроектное обследование особо охраняемой природной территории на предмет возможности выделения зоны ограниченного хозяйственного использования ;

- разработка материалов комплексного экологического обследования территории, обосновывающие придание этой территории правого статуса ООПТ;

- разработка материалов комплексного экологического обследования территории, для изменения границ ООПТ, зонирования ООПТ, выделения зон ограниченного хозяйственного использования, реорганизации, упразднения ООПТ;

- осуществление мероприятий в области организации и развития регулируемого туризма и отдыха на ООПТ, в том числе обслуживание посетителей, организация и проведение познавательных экскурсий, создание и обустройство экологических троп, разработка туристических маршрутов, взимание платы за посещение ООПТ;

- расчет размера вреда, причиненного почвам как объекту охраны окружающей среды; водным объектам вследствие нарушения водного законодательства; лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства; объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Ярославской области, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания; а также оценка стоимости зеленых насаждений и исчисления величины ущерба, вызываемого их уничтожением и повреждением на территории города Ярославля;

- воспроизводство объектов животного мира, включая предоставление услуг, связанных с выращиванием кормовых культур (зерновых и зернобобовых культур, картофеля, столовых корнеплодных и клубнеплодных культур, масличных культур), заготовкой растительных кормов;

- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением охоты;

- разработка схем размещения, использования и охраны охотничьих угодий Ярославской области;

- разработка проектов по содержанию и разведению объектов животного мира в полувольных условиях и в искусственно созданной среде обитания;

- предоставление консультационных услуг и информационных услуг, соответствующих целям создания бюджетного учреждения;

- осуществление образовательной деятельности в области охраны окружающей среды в рамках реализации дополнительных профессиональных и общеобразовательных программ;

- организация и проведение семинаров в области охраны окружающей среды;

- организация и проведение выставок, спортивных и иных мероприятий, направленных на развитие системы экологического просвещения и формирования экологической культуры.

2.8. При осуществлении приносящей доход деятельности бюджетное учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

Бюджетное учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, при осуществлении видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается бюджетным учреждением, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.9. Бюджетное учреждение не осуществляет полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.10. Право бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у бюджетного учреждения с момента получения соответствующего документа или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством.

Бюджетное учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформления документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформления иных разрешительных документов.

2.11. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель самостоятельно в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении бюджетного учреждения:

- формирует и утверждает государственное задание для бюджетного учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесёнными его уставом к основной деятельности и осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- определяет и утверждает перечень особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения, а также вносит в него изменения;
- принимает решение об отнесении имущества бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества при принятии решения о выделении бюджетному учреждению средств на его приобретение;
- определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества;
- устанавливает порядок определения платы для граждан и юридических лиц за оказываемые (выполняемые) услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определённых действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания;
- утверждает перечень недвижимого имущества, закреплённого за бюджетным учреждением, в целях расчета субсидии;

- осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в установленном действующим законодательством порядке;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет прекращение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- согласовывает приём на работу главного бухгалтера и заместителей руководителя бюджетного учреждения, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ними;

- готовит проект постановления Правительства Ярославской области о создании, изменении типа, реорганизации или ликвидации бюджетного учреждения и осуществляет мероприятия, связанные с созданием, изменением типа, реорганизацией или ликвидацией бюджетного учреждения, предусмотренные указанным постановлением Правительства Ярославской области и положениями законодательства Российской Федерации и Ярославской области;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителя бюджетного учреждения, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним в порядке, установленном Правительством Ярославской области;

- согласовывает создание филиалов и открытие представительств;

- вносит в Департамент предложения о закреплении за бюджетным учреждением имущества на праве оперативного управления, об изъятии у него имущества, находящегося в собственности Ярославской области, а также об отнесении имущества бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

3.2. Учредитель по согласованию с Департаментом и правовым управлением Правительства Ярославской области утверждает устав (изменения в устав) бюджетного учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

4.1. Департамент в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией на основании предложения Учредителя:

- принимает решение о закреплении имущества, находящегося в собственности Ярославской области, на праве оперативного управления за бюджетным учреждением;

- принимает решение об изъятии у бюджетного учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого им не по назначению имущества, находящегося в собственности Ярославской области;

- принимает решение об отнесении имущества бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества.

4.2. Департамент в установленном законодательством Российской Федерации и Ярославской области порядке в соответствии с установленной компетенцией по согласованию с Учредителем дает бюджетному учреждению согласие:

- на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- на передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- на внесение имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или иную передачу этого имущества в качестве их учредителя или участника;

- на совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность.

4.3. Департамент, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Ярославской области, осуществляет в отношении бюджетного учреждения следующие полномочия:

- принимает решение о закреплении имущества, находящегося в собственности Ярославской области, на праве оперативного управления за бюджетным учреждением независимо от его стоимости, в отношении которого собственником ранее не было принято в установленном порядке данного решения;

- вносит Учредителю предложение о прекращении трудовых отношений с директором бюджетного учреждения в случаях совершения сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении бюджетного учреждения, с нарушением требований законодательства; неиспользования имущества бюджетного учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности, установленными уставом бюджетного учреждения; неисполнения поручений Департамента, данных в пределах компетенции Департамента.

4.4. Департамент совместно с Учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Ярославской области, осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закрепленного за бюджетным учреждением на праве оперативного управления.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Директор бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

5.2. К компетенции директора бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и Департамента соответственно.

5.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью бюджетного учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области, настоящего устава, трудового договора. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю и Департаменту в соответствии с установленной компетенцией.

5.4. Директор бюджетного учреждения:

- действует без доверенности от имени бюджетного учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- распоряжается имуществом бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- определяет структуру бюджетного учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание и положения о филиалах и представительствах бюджетного учреждения;
- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников бюджетного учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников бюджетного учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в пределах своей компетенции несет ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- в установленном законодательством Российской Федерации и Ярославской области порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью бюджетного учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.5. Директор несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- нарушение установленного режима секретности;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества бюджетного учреждения;
- непредставление и (или) представление в Департамент недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Ярославской области и находящемся в оперативном управлении бюджетного учреждения;
- превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, установленного Учредителем.

5.6. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный бюджетному учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества бюджетного учреждения, не соответствующих законодательству, а также в случае совершения бюджетным учреждением крупной сделки с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.7. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, директор возмещает бюджетному учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество бюджетного учреждения является собственностью Ярославской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Правительством Ярославской области или Департаментом в соответствии с установленной компетенцией.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Собственником имущества бюджетного учреждения является Ярославская область.

Ярославская область не имеет права на получение доходов от осуществления бюджетным учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

6.3. Источниками формирования имущества бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства, выделяемые Учредителем на приобретение имущества;
- доходы бюджетного учреждения от приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

6.4. Источниками формирования финансовых ресурсов бюджетного учреждения являются:

- субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, рассчитанного с учетом нормативных затрат на оказание им государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества;
- субсидии из областного бюджета на иные цели в случаях и порядке, установленном Правительством Ярославской области;
- бюджетные инвестиции из областного бюджета в случаях и порядке, установленном Правительством Ярославской области;
- средства областного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;
- доходы бюджетного учреждения, полученные от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения за плату;
- доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.5. Отражение операций при ведении бюджетного учета бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с Планом счетов бюджетного учета по видам деятельности.

6.6. Бюджетное учреждение использует имущество, закрепленное за ним либо приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем на эти цели, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом.

6.7. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.8. Бюджетное учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

6.9. Бюджетное учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным им за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества только с согласия Департамента, согласованного с Учредителем.

6.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия Департамента, согласованного с Учредителем, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.11. В случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами, бюджетное учреждение вправе с согласия Департамента, согласованного с Учредителем, вносить имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

6.12. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с согласия Департамента, согласованного с Учредителем.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.13. Совершение бюджетным учреждением сделок, в которых имеется заинтересованность, осуществляется только с согласия Департамента, согласованного с Учредителем, в порядке, предусмотренном статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.14. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на эти цели, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством Ярославской области.

7.2. Изменение типа бюджетного учреждения в целях создания государственного казенного учреждения Ярославской области осуществляется в порядке, установленном Правительством Ярославской области.

7.3. Изменение типа бюджетного учреждения в целях создания государственного автономного учреждения Ярославской области осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.4. Ликвидация бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Ярославской области.

7.5. Учредитель, в соответствии с принятым решением о ликвидации бюджетного учреждения, назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами бюджетного учреждения.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Ярославской области.

7.8. Реорганизация или ликвидация бюджетного учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. При прекращении деятельности бюджетного учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации бюджетного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

В настоящем документе прошито, пронумеровано и скреплено печатью на 16 листах.
Директор ГБУ «ЦООС»
Е.Н. Березина

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1087604002859,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.10.2023 за ГРН 2237600253724

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 544353E25D5F35AC9842DC42DD146C57
Владелец: Фоменко Инга Юрьевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 22.02.2023 по 17.05.2024

УТВЕРЖДЕНЫ
Министерство лесного хозяйства и природопользования Ярославской области
Министр
_____ Д.В. Пеньков
Приказ от 26.09.2023 № 01-04/176

СОГЛАСОВАНЫ
Министерство имущественных отношений Ярославской области
Заместитель министра
_____ Ю.В. Кокина
«___» _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНЫ
Правовое управление
Правительства Ярославской области
Начальник управления
_____ О.М. Хонина
«___» _____ 2023 г.

ИЗМЕНЕНИЯ № 1
В УСТАВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»

Внести в устав государственного бюджетного учреждения Ярославской области «Центр охраны окружающей среды» следующие изменения:

1. В разделе 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»:

1.1. В пункте 1.2 слова «департамент охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области» заменить словами «министерство лесного хозяйства и природопользования Ярославской области».

1.2. В пункте 1.3 слова «департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области (далее – Департамент)» заменить словами «министерство имущественных отношений Ярославской области (далее – Министерство)».

2. В абзаце пятом пункта 2.7 раздела 2 «ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ» слово «Департаментом» заменить словом «Министерством».

3. В разделе 3 «КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ»:

3.1. В абзаце пятнадцатом пункта 3.1 слово «Департамент» заменить словом «Министерство».

3.2. В пункте 3.2 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством».

4. Наименование раздела 4 изложить в следующей редакции: «КОМПЕТЕНЦИЯ МИНИСТЕРСТВА».

5. В разделе 4 «КОМПЕТЕНЦИЯ МИНИСТЕРСТВА»:

5.1. В абзаце первом пункта 4.1 слово «Департамент» заменить словом «Министерство».

5.2. В абзаце первом пункта 4.2 слово «Департамент» заменить словом «Министерство».

5.3. В пункте 4.3:

- в абзаце первом слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;
- в абзаце третьем слово «Департамента» заменить словом «Министерства».

5.4. В пункте 4.4 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»

6. В разделе 5 «КОМПЕТЕНЦИЯ И ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»:

6.1. В пункте 5.2 слово «Департамента» заменить словом «Министерства».

6.2. В пункте 5.3 слово «Департаменту» заменить словом «Министерству».

6.3. В абзаце пятом пункта 5.5 слово «Департамент» заменить словом «Министерство».

7. В разделе 6 «ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ»:

7.1. В абзаце первом пункта 6.1 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством».

7.2. В пункте 6.9 слово «Департамента» заменить словом «Министерства».

7.3. В пункте 6.10 слово «Департамента» заменить словом «Министерства».

7.4. В пункте 6.11 слово «Департамента» заменить словом «Министерства».

7.5. В абзаце первом пункта 6.12 слово «Департамента» заменить словом «Министерства».

7.6. В пункте 6.13 слово «Департамента» заменить словом «Министерства».

В настоящем документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью 3(три) листа.
Директор ГБУ ЯО «ЦООС»

_____Е.Н. Березина

